

# Sage Youdoc

Une solution globale  
de dématérialisation : capture,  
analyse, gestion et circulation  
de vos documents

Sage Youdoc s'articule autour de 3 modules, couvrant l'ensemble du cycle de vie du document, de son acquisition et analyse via une technologie d'IA, à son indexation en GED en passant par des circuits fonctionnels personnalisables.

### **Sage Youdoc Analyse intelligente**

#### **Plate-forme d'acquisition des flux documentaires multicanal, multiformat, multi-usage**

- Extrait, exploite et interprète instantanément le contenu essentiel des documents lors de leur acquisition, quels que soient leur format et leur source.
- Choisit automatiquement la technologie adéquate en fonction du flux rencontré : papier, numérique, Factur-X, XML, PDF, image, texte...
- Réduit les coûts de gestion, les temps de traitement et répond à la prochaine dématérialisation fiscale obligatoire.
- Analyse et interprète le contenu textuel ou sémantique des documents en alimentant votre ERP sans saisie supplémentaire.
- Assure la cohérence des informations grâce à des connecteurs certifiés avec les principales solutions métier du marché.

### **Sage Youdoc Gestion dynamique**

#### **GED collaborative indépendante et interopérable**

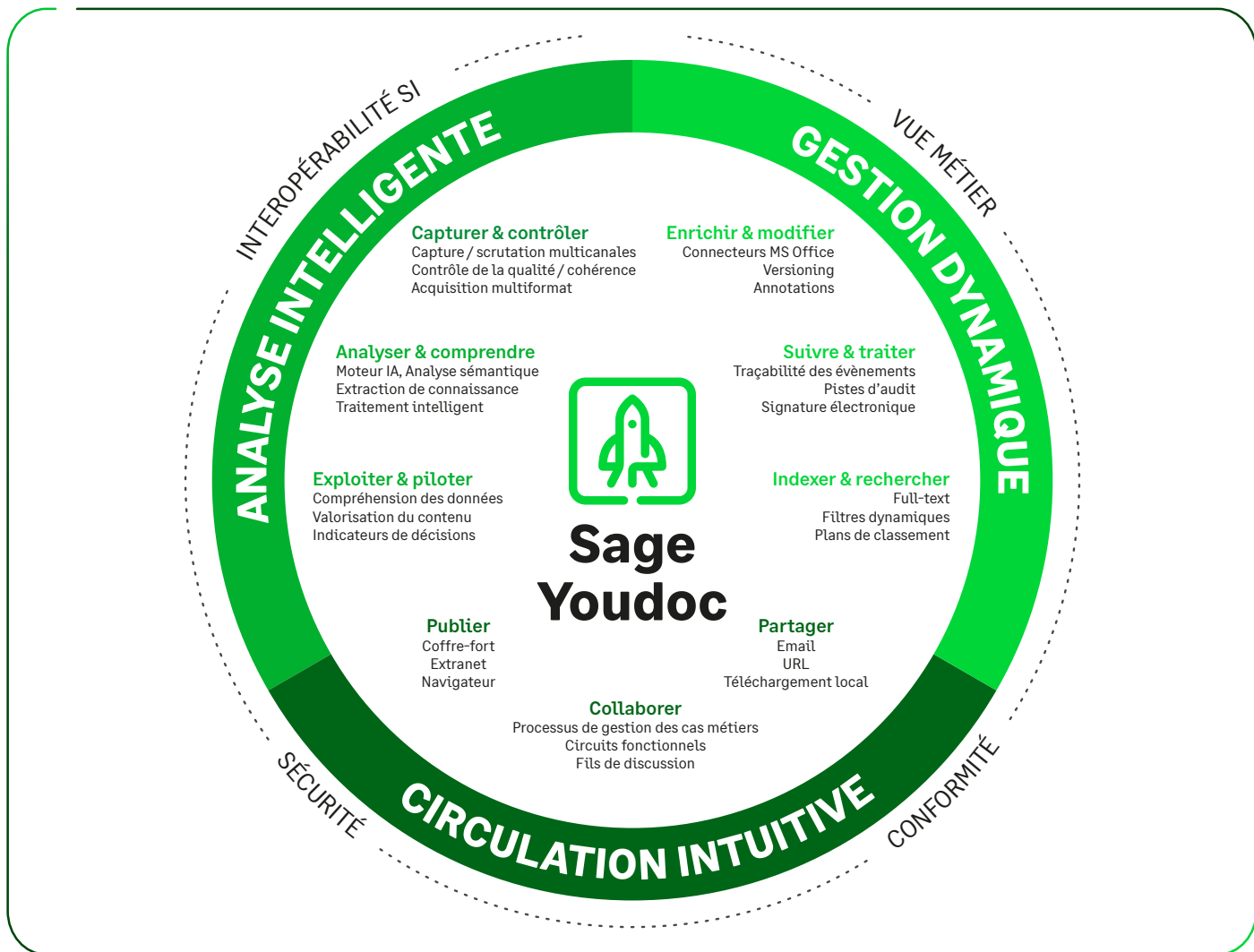
- Centralise en un point unique l'ensemble de vos documents en simplifiant l'accès, le partage, la recherche et la collaboration.
- Réduit vos coûts de gestion et garantit un patrimoine documentaire sain, accessible.
- Accès et traitement des documents en toute sécurité et traçabilité, même à distance
- Interface ergonomique et intuitive facilement paramétrable en « low-code »
- Conformité légale indispensable à l'archivage des documents et des données
- Gestion fine des droits d'utilisateurs entièrement personnalisable
- Intégration exhaustive à votre solution métier ou toute autre solution tierce

### **Sage Youdoc Circulation intuitive**

#### **Workflows et circuits fonctionnels**

#### **pour tous vos processus**

- Permet de concevoir, de manière personnalisée, les étapes et les tâches à réaliser dans un processus de gestion en y associant les documents et les utilisateurs souhaités.
- Intègre toutes les fonctionnalités de collaboration (Case management, workflow, gestion des cas métier...), de partage et de publication d'information.
- Affecte des tâches de validation, de modification avec traçabilité.
- S'intègre à des solutions tierces, telle la signature électronique
- Ergonomique et enrichi de fonctionnalités de travail collaboratif, facile à prendre en main et à personnaliser par profil métier.



**Plus d'information, contactez un expert :**  
**Depuis la France + 33 (0)1 41 66 25 92**  
**[www.sage.com](http://www.sage.com)**

© Sage 2022 Tout droit réservé. Société par Actions Simplifiée au capital de 6 750 000 € - Siège social : 10 place de Belgique - 92250 La Garenne Colomnes - 313 966 129 RCS Nanterre - Les informations contenues dans ce document peuvent faire l'objet de modifications sans notification préalable.